Erasmus+

Co-funded by the European Union

**L'Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi - Castelnuovo Rangone**
**L'Istituto Comprensivo "Fiorano" – Fiorano Modenese**
**L'Istituto Comprensivo Carpi Zona Centro**
**L'Istituto Comprensivo Alessandro Manzoni - Roma**

promuovono il progetto Erasmus+

**n. 2026-1-IT02-KA121-SCH-000416190**
Accreditamento n. 2023-1-IT02-KA120-SCH-000186491
Co-finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma Erasmus+
Settore Istruzione Scolastica
Attività KA121
Mobilità per l'apprendimento individuale

## *PROGRAMMA ERASMUS+*

**Obiettivi specifici**
Gli obiettivi specifici perseguiti dal Programma Erasmus+ nel settore dell'istruzione e della formazione sono i seguenti: migliorare il livello di competenze e capacità chiave, con particolare attenzione per la loro rilevanza per il mercato del lavoro; promuovere miglioramenti della qualità, l'eccellenza dell'innovazione e l'internazionalizzazione a livello di istituti di istruzione e formazione; promuovere la nascita, avviando al contempo attività di sensibilizzazione al riguardo, di un'area di apprendimento permanente europea concepita per sostenere la modernizzazione dei sistemi di istruzione e formazione; favorire la dimensione internazionale dell'istruzione e della formazione; migliorare l'insegnamento e l'apprendimento delle lingue e promuovere l'ampia diversità linguistica dell'UE e la consapevolezza interculturale.

**Obiettivi operativi**
Per quanto riguarda il personale, si prevede che le attività di mobilità produrranno i seguenti risultati: miglioramento delle competenze, in relazione ai loro profili professionali; migliore comprensione delle pratiche, delle politiche e dei sistemi nei settori dell'istruzione, della formazione e dell' animazione socioeducativa in tutti i paesi; miglioramento della capacità di determinare cambiamenti in termini di modernizzazione e apertura internazionale all'interno delle loro organizzazioni nel settore dell'istruzione; migliore comprensione delle interconnessioni tra istruzione formale e non formale, formazione professionale e il mercato del lavoro rispettivamente; migliore qualità del loro lavoro e delle attività a favore degli studenti; miglioramento della comprensione e della risposta alle diversità sociali, linguistiche e culturali; miglioramento dell'abilità di indirizzare le necessità dei meno avvantaggiati; miglioramento del sostegno e della promozione per le attività di mobilità ai fini dell'apprendimento; miglioramento delle opportunità di sviluppo professionale e di carriera; miglioramento delle competenze nelle lingue straniere; miglioramento della motivazione e della soddisfazione nel loro lavoro quotidiano.

## *PROGETTO N. 2026-1-IT02-KA121-SCH-000416190*

Il progetto n. **2026-1-IT02-KA121-SCH-000416190** è un progetto di mobilità che prevede attività di formazione e aggiornamento professionale dello staff del consorzio di progetto costituito dall'Istituto Comprensivo "Giacomo Leopardi - Castelnuovo Rangone", il coordinatore, l'Istituto Comprensivo "Fiorano" - Fiorano Modenese, l'Istituto Comprensivo "Carpi Zona Centro" e L'Istituto Comprensivo "Alessandro Manzoni – Roma" che prevede l'erogazione di **10 BORSE DI STUDIO** per la partecipazione ad un/una **CORSO/ATTIVITÀ FORMATIVA a Malta, 20 BORSE DI STUDIO** per la partecipazione ad attività di **JOB-SHADOWING** in **Spagna della durata di 5 giorni più 2 di viaggio.**

**Le borse di studio sono** destinate a membri dello staff delle scuole del consorzio selezionati tra dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo di cui:

- 10 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo "Giacomo Leopardi - Castelnuovo Rangone"
- 6 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo "Fiorano" - Fiorano Modenese
- 8 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo "Carpi Zona Centro"
- 6 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo "Alessandro Manzoni-Roma"

In particolare:

| Istituto | Numero borse di studio per corso/attività formativa Destinazione Malta | Numero borse di studio per Job-Shadowing Destinazione Spagna |
|---|---|---|
| IC "Giacomo Leopardi - Castelnuovo Rangone" | 3 | 7 |
| IC "Fiorano" - Fiorano Modenese | 2 | 4 |

Documento informatico firmato digitalmente da AMELIA CERRATO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

| | | |
|---|---|---|
| IC "Carpi Zona Centro" | 3 | 5 |
| IC "Alessandro Manzoni-Roma" | 2 | 4 |
| TOTALE | 10 | 20 |

In base a quanto disposto dal Programma Erasmus, per ciascun corso di formazione potranno partecipare contemporaneamente un massimo di n. 3 membri dello Staff appartenenti al medesimo Istituto e un massimo di n. 10 membri dello Staff provenienti dallo stesso Consorzio. Ciascun partecipante potrà essere coinvolto in un solo corso di formazione nell'ambito dello stesso progetto. Il contributo totale per le mobilità di corso strutturato sarà limitato ad un massimo del 50% del contributo totale assegnato al progetto La scelta del Paese di destinazione e la scelta del tipo di attività avverranno a insindacabile giudizio del Coordinatore che individuerà gli stessi in fase di effettiva organizzazione delle mobilità.
Laddove il numero di candidature pervenute da parte di ogni singolo istituto fosse inferiore al numero previsto o in caso di rinuncia da parte dei partecipanti, si procederà ad assegnare le borse di studio residue ai candidati presenti nella lista di scorrimento dei candidati provenienti dagli altri istituti. Tale assegnazione avverrà nel rispetto dei limiti imposti dal Programma Erasmus relativamente al numero massimo di partecipanti proveniente da ciascun Istituto di Consorzio per tipologia di attività. Ciò potrà comportare una eventuale rimodulazione delle attività, dei periodi di svolgimento delle mobilità, del Paese di destinazione e del numero di borse di studio.

Gli **OBIETTIVI** principali del progetto sono: rafforzare l'identità europea; migliorare le competenze interculturali e linguistiche, sviluppare un set di abilità personali e trasversali indispensabili inserirsi in un mercato del lavoro sempre più globalizzato ed essere in linea con le sue costanti evoluzioni; aumentare la quantità e la qualità degli scambi a livello europeo; favorire la condivisione di buone prassi ed esperienze, ad incrementare il trasferimento e la sperimentazione di metodologie e processi innovativi, a beneficio tutte le organizzazioni coinvolte e del loro staff.

## *REQUISITI DI AMMISSIONE*

**Alla data di apertura del presente Bando i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti per l'intera durata della mobilità:**

- **appartenere al personale della scuola (Dirigenti, Docenti dei plessi di ogni ordine del consorzio, DSGA, personale amministrativo) attualmente in servizio presso uno degli istituti del consorzio** (l'Istituto Comprensivo "Giacomo Leopardi", l'Istituto Comprensivo "Fiorano" - Fiorano Modenese, l'Istituto Comprensivo "Carpi Zona Centro" e l'Istituto Comprensivo "Alessandro Manzoni – Roma)
- **possedere una conoscenza base della lingua inglese** (requisito di preferenza che sarà verificato durante il colloquio)
- in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ovvero - se cittadino extracomunitario - "residenza permanente" in uno stato dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ma non essere residente né cittadino del Paese in cui si svolgerà l'attività di formazione
- essere in pieno possesso dei diritti civili e politici

## *TEMPISTICA E CRITERI DI SELEZIONE*

**CON IL PRESENTE BANDO SI ASSEGNANO n. 10 BORSE DI STUDIO** per la partecipazione ad un/una **CORSO/ATTIVITÀ FORMATIVA a Malta e 20 BORSE DI STUDIO** per la partecipazione ad attività di **JOB-SHADOWING** in **Spagna della durata di 5 giorni più 2 di viaggio.**

*La scelta effettiva del periodo di mobilità, della tipologia di attività e della destinazione per ogni partecipante avverrà a insindacabile giudizio dell'Organismo, per motivazioni legate ad aspetti formali, organizzativi e logistici. I Paesi di svolgimento delle attività indicati nel presente Bando di selezione, per le medesime motivazioni espresse, potrebbero subire delle variazioni. In tal caso il numero totale delle borse di studio per la realizzazione del progetto potrebbe aumentare o essere ridotto.*

| **Finestra per l'invio della domanda di partecipazione** | | **Selezioni** | **Firma Accordo - Corsi** | **Firma Accordo - Job Shadowing** | **Preparazione linguistica interculturale e pedagogica** | **Periodo svolgimento Attività all'estero** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| dal | al | | | | | |
| 09/10/2026 | 23/10/2026 | 5 e 6 Novembre 2026 | 12 Novembre 2026 | 16 Novembre 2026 | Da Dicembre 2026 a Marzo 2027 | Da Gennaio 2027 a Marzo 2027 |

***Le date ivi riportate potrebbero subire variazioni che saranno preventivamente e tempestivamente comunicate agli interessati.**
***** La preparazione linguistica interculturale e pedagogica è obbligatoria ai fini dell'assegnazione della Borsa di studio, pena decadenza.***

**SELEZIONE:**
Le procedure di selezione si svilupperanno nelle seguenti fasi:

- Verifica formale della completezza e correttezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti dal bando; Il Coordinatore si riserva il diritto di accertare la veridicità dei requisiti dichiarati.
- Colloquio finalizzato a valutare la motivazione individuale a partecipare all'esperienza di mobilità, la predisposizione alla mobilità, la disponibilità a partire nei tempi e con le modalità previste; ad ottemperare all'opportuno trasferimento - nelle forme concordate - delle conoscenze acquisite all'estero e condivisione dei materiali di apprendimento; impegnarsi a implementare e sperimentare le competenze e le eventuali metodologie apprese, adattandole alle esigenze della scuola.
- Colloquio in lingua volto ad accertare la conoscenza base della lingua inglese. La valutazione della conoscenza della lingua inglese ottenuta attraverso il colloquio prevarrà a quella desunta dalle informazioni riportate nel curriculum.
- Valutazione Curriculum Vitae. In sede di valutazione dei curricula dei candidati, alle esperienze che non sono direttamente inerenti all'ambito scolastico sarà attribuito un punteggio inferiore rispetto a quelle maturate nel suddetto ambito.

L'ammissione a ciascuna fase è subordinata al superamento della precedente. **Il Coordinatore si riserva il diritto di procedere in qualsiasi momento alla verifica della veridicità dei requisiti dichiarati, nonché al controllo delle dichiarazioni rese e dei curricula presentati dai candidati, anche in fase di colloquio, se necessario.**

***Nel processo di selezione per l'assegnazione delle borse di studio verrà data assoluta priorità al rispetto delle regole del Programma Erasmus di cui il Coordinatore è responsabile. Pertanto il Coordinatore si accerterà di rispettare i requisiti richiesti dal Programma nonché il raggiungimento degli obbiettivi progettuali.***
*Nel processo di selezione, in caso di parità di punteggio, sarà data priorità al candidato che non abbia ancora svolto attività di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+. In caso di ulteriore parità sarà data al candidato più giovane.*
*Laddove richiesto dagli enti di consorzio, n. 1 borsa di studio sarà destinata al Dirigente Scolastico o ad un Responsabile Erasmus+ (la cui partecipazione alla mobilità è funzionale agli obiettivi di progetto e allo sviluppo delle competenze degli enti consorziati) oppure ad un membro del personale amministrativo. L'assegnazione della suddetta borsa di studio è tuttavia subordinata alla sottomissione della domanda di candidatura e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando.*

La selezione dei candidati verrà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice presieduta dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Coordinatore e composta dal Responsabile Erasmus+ dell'Istituto Coordinatore e dai referenti di progetto di ciascuna scuola, tra cui un docente di lingua straniera. Resta, comunque, in facoltà del Dirigente Scolastico dell'Istituto Coordinatore, di provvedere a designare diversa apposita commissione. La Commissione, per l'ammissione alle procedure di selezione, verificherà il rispetto dei requisiti richiesti e la formalità della candidatura. La Commissione stabilisce i criteri di selezione nel rispetto dei principi, anche UE, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e unicamente in base a criteri di oggettività, equità, garantendo pari opportunità e rispettando gli obiettivi del progetto.

Terminate le procedure di selezione, la Commissione provvederà a compilare la graduatoria finale in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. Si prevede anche una lista di riserva di partecipanti idonei a cui attingere in caso di sopravvenuta rinuncia di uno/più beneficiari. La formulazione della graduatoria deriverà dalla seguente griglia di valutazione:

| **CRITERIO** | **PUNTEGGIO MASSIMO** |
|---|---|
| Motivazione e predisposizione per l'esperienza di mobilità | Max. 50 |
| Conoscenza della lingua straniera | Max. 20 |
| Curriculum Vitae | Max. 30 |
| **TOT** | **Max. 100** |

La convocazione ai colloqui di selezione, la sede degli stessi e la modalità (in presenza oppure online) sarà comunicata via email all'indirizzo indicato nella domanda di candidatura.
Gli istituti non sono responsabili per la mancata presa visione/cancellazione della stessa da parte del candidato.

**L'assenza alla convocazione sarà considerata rinuncia alla candidatura.**

L'elenco dei partecipanti che avranno superato la fase di selezione e diverranno assegnatari della Borsa di studio sarà pubblicato sui siti web delle scuole del consorzio.

Gli assegnatari della Borsa di studio riceveranno comunicazione a mezzo e-mail all'indirizzo indicato in fase di candidatura, circa il luogo e la data stabiliti per la sottoscrizione dell'accordo.

Gli istituti non sono responsabili per la mancata presa visione/cancellazione della e-mail di convocazione da parte del candidato.
In caso di rinuncia da parte di uno o più assegnatari, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.
Qualora il numero utile minimo di candidature per il corso non dovesse essere raggiunto, si aprirà una nuova finestra temporale per l'invio delle stesse per consentire, se la durata progettuale lo consente, l'assegnazione delle borse disponibili e il completamento dei gruppi. Pertanto potrebbe verificarsi uno slittamento delle date della mobilità, il cui periodo sarà comunicato successivamente.

## *PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA*

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in forma digitale mediante la compilazione on-line dell'**Application Form** entro le ore 23.00 del giorno 23 Ottobre 2026.

L'**Application Form** per candidarsi al bando per l'assegnazione di 30 borse di studio per lo staff è disponibile a questo link https://forms.gle/ot1EVWbZEPgnVkef7

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il log-in ad un'e-mail Gmail (tramite questo link). Se non si possiede un account Gmail è possibile crearlo qui.

Prima di procedere alla compilazione assicurarsi di avere effettuato la scansione dei documenti richiesti.

**Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti:**

1. **Scansione di un documento di identità in corso di validità e valido per l'espatrio per l'intero periodo di mobilità (fronte/retro)**
2. **Scansione della tessera sanitaria in corso di validità per l'intero periodo di mobilità (fronte/retro)**
3. **Curriculum Vitae con foto, in PDF, in lingua italiana**
4. **Curriculum Vitae con foto, in PDF, in lingua inglese**
5. **Dichiarazione di candidatura (scarica format)**

**I documenti richiesti per la presentazione della domanda devono essere redatti, ove previsto, utilizzando i modelli predefiniti scaricabili dalla piattaforma. In particolare, la Dichiarazione di candidatura e il Curriculum Vitae devono essere debitamente firmati dal candidato (è ammessa anche la firma autografa digitalizzata o grafica integrata nel documento).**

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto, incomplete o in maniera difforme da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

## *BORSA ERASMUS+*

**La Borsa Erasmus+ comprende:**

- individuazione delle strutture per lo svolgimento delle attività didattiche
- preparazione linguistica della durata di 8 ore e preparazione interculturale e pratica alla mobilità della durata di 4 ore. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall'ammissione al progetto
- polizza assicurativa (R.C e Infortuni sul lavoro)
- viaggio aereo A/R per e dal Paese di destinazione
- individuazione e assegnazione degli alloggi in appartamento condiviso e/o residence e/o hotel e/o ostello (anche in camera doppia o tripla) con altri partecipanti o inquilini;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero
- rilascio certificazioni e attestati
- Vitto e mobilità locale

Il vitto e la mobilità locale potranno essere erogati secondo 3 modalità:

- Sotto forma di servizi
- Attraverso l'erogazione di un pocket-money
- Modalità mista (pocket money e servizi)

In caso di erogazione di **pocket money**, come "contributo" monetario per le spese di vitto, mobilità locale, trasporto da/per gli aeroporti, l'importo, sarà così determinato:

| **PAESE DI DESTINAZIONE** | **POCKET MONEY GIORNALIERO** (erogato direttamente ai partecipanti in un'unica soluzione a fine mobilità calcolato in base all'effettiva durata della stessa) |
|---|---|
| **FASCIA 2** | € 20,00 |

Il pocket money sarà riparametrato nel caso di erogazione dei servizi di vitto e mobilità locale in forma mista.
Nel caso in cui il paese di destinazione rientri nei paesi del Gruppo 1 e 3, il pocket money sarà riparametrato di conseguenza.
Il collegamento per/da gli aeroporti in Italia si intende a carico del partecipante.
Il pocket money sarà erogato mediante bonifico bancario, dopo la consegna da parte di tutti i partecipanti di tutta la documentazione richiesta (carte di imbarco A/R, Questionari, EU Survey, apposita documentazione per spese sostenute, etc.) e solo dopo il ricevimento del saldo finale del contributo da parte di INDIRE.
**Per alcune destinazioni o con specifici partner ospitanti, la borsa di studio potrà essere erogata sotto forma di copertura integrale dei servizi (es. vitto, trasporti). In tali casi, non sarà previsto il versamento del contributo economico (c.d. "pacchetto money") al partecipante.**
**In entrambi i casi, ciascun partecipante dovrà far pervenire presso gli uffici del Coordinatore, entro e non oltre 15 giorni dal rientro in Italia, tutta la documentazione richiesta (carte d'imbarco A/R, questionari, EU Survey, giustificativi delle spese sostenute, ecc.).**
**In caso di mancata o incompleta trasmissione della documentazione entro il termine indicato, la mobilità non verrà riconosciuta e il partecipante sarà tenuto al rimborso integrale dei costi sostenuti per la borsa di studio, oltre all'esclusione da futuri progetti nell'ambito del presente Accreditamento Erasmus.**

## *INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ*

**RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:** in caso di rinuncia prima della partenza, e dopo la contrattualizzazione, il partecipante rinunciatario sarà tenuto a rimborsare le spese da questa già sostenute e/o impegnate quali ad esempio, la docenza per la preparazione linguistica, interculturale e pedagogica, l'acquisto del biglietto aereo, la sottoscrizione delle polizze assicurative, il pagamento dell'alloggio, il pagamento della quota per il corso.
**RIENTRO ANTICIPATO:** in caso di interruzione del corso/Job-Shadowing prima della data prevista di conclusione, l'Istituto richiederà al partecipante la restituzione delle somme già anticipate e/o impegnate per i giorni di corso non effettuati sempre che il partecipante abbia svolto almeno due giorni consecutivi di tirocinio. In caso contrario, la restituzione da parte del partecipante, delle somme già anticipate e/o impegnate, sarà relativa all'intero periodo.

## *CERTIFICAZIONE ED ATTESTATI*

Allo scopo di valorizzare appieno l'esperienza di mobilità vissuta dai partecipanti e di validare le competenze acquisite, il Consorzio prevede il rilascio dei seguenti attestati e certificati, in favore dei tirocinanti che avranno portato a compimento il tirocinio:

- **Attestato di partecipazione al progetto** rilasciato Coordinatore del Consorzio con i dettagli e gli obiettivi di progetto
- **Attestato di partecipazione** rilasciato dall'ente ospitante estero, in base alla formazione a cui il partecipante prenderà parte
- **Attestato di partecipazione al corso di preparazione pedagogica-interculturale e linguistica,** rilasciato Coordinatore del Consorzio
- **Europass Mobility Document** contenente i learning outcomes in lingua italiana e in lingua inglese, riconosciuto a livello europeo per la validazione di conoscenze, abilità e competenze.
- **Europass CV:** ciascun partecipante sarà guidato, dopo la mobilità, all'aggiornamento del CV in formato europeo già prodotto per la partecipazione alla selezione pre-partenza, con l'integrazione dell'esperienza di mobilità transnazionale e delle competenze e qualifiche acquisite grazie alla stessa.

Per ulteriori specifiche consultare la ***"Nota Esplicativa"*** sulle modalità di Gestione del Progetto, allegata al presente Bando.
Per ottenere informazioni, è possibile inviare una email a progetto.erasmus@icgleopardi.edu.it

## *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Si informano i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del successivo Reg EU 2018/1725 (IDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del successivo Reg EU 2018/1725 (IDPR)
- tutti i dati personali dei partecipanti saranno trattati in conformità alla normativa applicabile in materia di protezione dei dati, in particolare al Regolamento 2018/1725 e alle relative leggi nazionali sulla protezione dei dati e per le finalità di cui all'art. Informativa sulla Privacy disponibile all'indirizzo: https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement

La pubblicazione del presente Bando autorizza, inoltre, l'utilizzo di immagini realizzate nell'ambito del progetto di cui sopra e finalizzato alla realizzazione di pubblicazioni, video e materiali informativi vari, di materiale promozionale del servizio stesso attraverso i normali canali comunicativi del progetto; ovvero per mezzo stampa, sito web, videoproiezioni.

Castelnuovo Rangone, 09/10/2026

Il Dirigente
Amelia Cerrato